

แบบรายงานผลการพัฒนาความรู้ของข้าราชการ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐

รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อ-นามสกุล นางสาวบุษบา รุ่งน้อม ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

กลุ่ม/ฝ่าย กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

หัวข้อการพัฒนา วินัยและการรักษาวินัย รุ่นที่ ๒/๒๕๖๔

สถานที่ กรมพัฒนาที่ดิน วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

วิทยากร/ผู้ให้ความรู้ นางมาลินี คุณะติลิก จำปาทอง หน่วยงานที่จัดอบรม กลุ่มพัฒนาบุคคล กกจ.

สรุปสาระสำคัญ

เข้ารับการถ่ายทอดความรู้โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ LDD e-Traning หลักสูตรวินัยและการรักษาวินัย มีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียนในเรื่องการรักษาวินัย และสรุปจุดมุ่งหมายและความสำคัญของวินัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ความหมายและความสำคัญของวินัย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาวินัย ข้อกำหนดวินัย และ โทษของการกระทำผิดวินัย

วินัย หมายถึงการควบคุมความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน เช่น กำหนดให้ข้าราชการต้องซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ รักษาความลับของทางราชการ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และรักษาชื่อเสียงของตน เป็นต้น และนอกจากนี้ยังหมายถึงลักษณะเชิงพฤติกรรมที่แสดงออกมาว่าสามารถควบคุมตนเองให้อยู่ในกรอบของวินัยตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

ความสำคัญของวินัยแบ่งออกเป็นความสำคัญของวินัยต่อส่วนรวม และความสำคัญของวินัยต่อตนเอง โดยความสำคัญของวินัยต่อส่วนรวมมีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของงานราชการ ให้งานสำเร็จลุล่วงได้ดี ๒) เพื่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงานและความมั่นคงของประเทศ ๓) เพื่อความผาสุกของประชาชน ๔) เพื่อความสงบเรียบร้อยของวงราชการ และความสำคัญของวินัยต่อตนเอง มีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพของบุคคลให้เป็นที่น่าเลื่อมใสศรัทธา ๒) เพื่อช่วยส่งเสริมสมรรถภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ๓) เพื่อช่วยส่งเสริมความสำเร็จและความก้าวหน้าในการทำงาน และการดำเนินชีวิต

การดำเนินการทางวินัย โดยมีโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง แบ่งเป็น ๖ ข้อจำกัด ประกอบด้วย วินัยต่อประเทศชาติ วินัยต่อผู้บังคับบัญชา วินัยต่อผู้ร่วมงาน วินัยต่อตนเอง วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ และวินัยต่อประชาชน

วินัยต่อประเทศชาติ กล่าวคือจะต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ (มาตรา ๘๑) โดยความผิดมีตั้งแต่มีความผิดวินัยอย่างไม่มีร้ายแรง เป็นผู้ขาดคุณสมบัติทั่วไปที่จะเข้ารับราชการตามมาตรา ๓๖ ก.(๓) และถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะขาดคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๑๑๐(๓)

วินัยต่อผู้บังคับบัญชา บทบัญญัตินี้ประกอบด้วย

การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา มาตรา ๘๒(๔) โดยจะต้อง ๑) มีคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ๒) สั่งในหน้าที่ราชการ ๓) เป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย ๔) มีเจตนาไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง

การรายงานเท็จ ม.๘๓(๑) โดยจะต้อง ๑) มีการรายงาน: การบอกเล่าเรื่องราวที่ไปทำไปรู้ไปเห็น ด้วยวาจา/หนังสือก็ได้ ๒) เป็นเท็จหรือปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง: ไม่รายงานตามความเป็นจริง ๓) เป็นการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ๔) มีเจตนา

การข้ามผู้บังคับบัญชา ม.๘๓(๒) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชา เว้นแต่ ๑) ผู้บังคับบัญชาเหนือตนจะสั่งให้ทำ ๒) ได้รับอนุญาตเป็นพิเศษเป็นครั้งคราว

วินัยต่อผู้ร่วมงาน กล่าวคือ ต้องสุภาพเรียบร้อยรักษาความสามัคคีช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ(ม.๘๒ (๗)) ต้องไม่ก่อกวนก่อกบฏ กดขี่ ข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ (ม.๘๓ (๗)) และต้องไม่กระทำการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. (ม.๘๓(๘)) ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการกระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่ กระทำต่อข้าราชการด้วยกัน หรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการ ไม่ว่าจะเกิดในหรือนอกสถานที่ราชการ และผู้ถูกกระทำมิได้ยินยอม หรือทำให้เดือดร้อนรำคาญ ดังนี้ ๑) สัมผัสที่ส่อไปทางเพศ ๒) วาจาส่อไปในทางเพศ ๓) อากัปกริยาที่ส่อไปในทางเพศ ๔) การแสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ที่ส่อไปในทางเพศ ๕) การแสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ

วินัยต่อประชาชน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติไว้ที่มาตรา ๘๒(๘) คือข้าราชการต้องให้การต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม ให้การสงเคราะห์ ต่อประชาชน ผู้ติดต่อราชการ เกี่ยวกับหน้าที่ของตน และมาตรา ๘๓(๙) ข้าราชการต้องไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ ประกอบด้วยมาตราที่เกี่ยวข้องคือ

มาตรา ๘๒ (๑) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม (๒) ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติ ค.ร.ม นโยบายของรัฐบาล และระเบียบแบบแผน (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ รักษาประโยชน์ของทางราชการ (๕) ต้องอุทิศเวลา ละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ ละทิ้ง คือ ไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทอดทิ้ง คือ อยู่แต่ไม่สนใจทำงาน (๖) ต้องรักษาความลับของทางราชการ (๙) ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง

มาตรา ๘๓ (๓) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน หาประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น (๔) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ (๕) ต้องไม่กระทำการเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ (๖) ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ ในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

วินัยต่อตนเอง ต้องรักษาชื่อเสียงของตน รักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของ
ตนมิให้เสื่อมเสีย (ม.๘๒(๑๐))

ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ในมาตรา ๘๕ (๑) ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดย
มิชอบโดยทุจริต (๒) ละทิ้ง หรือ ทอดทิ้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นเหตุเสียหายร้ายแรง (๓) ละทิ้งหน้าที่
ราชการติดต่อกันเกิน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร (๔) การกระทำอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤดิชั่วอย่าง
ร้ายแรง (๕) ดุหมั่น เหยียดหยาม กดขี่ ช่มเหง หรือทำร้ายประชาชน ผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง (๖) กระทำ
ความผิดอาญาได้รับโทษจำคุก (๗) ละเว้นหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืน
ข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ เป็นเหตุให้ราชการเสียหายร้ายแรง (๘) ละเว้นการกระทำการใดๆ ที่กำหนดไว้ในกฎ
ก.พ.

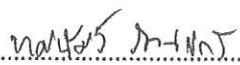
โทษทางวินัย จากเบาไปถึงหนัก ได้แก่

ข้าราชการ ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก และไล่ออก
พนักงานราชการ ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดเงินค่าตอบแทน ลดเงินค่าตอบแทน และไล่ออก
ลูกจ้างประจำ ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง ลดค่าจ้าง ปลดออก และไล่ออก

ลงนาม..... 

(นางสาวบุษบา รุ่งน้อม)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ลงนาม..... 

(นายทศนัศว์ รัตนแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน

ลงนาม..... 

(นายอนุวัชร โพนินาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑๐

ผู้รับรองผลการพัฒนาความรู้



กรมพัฒนาที่ดิน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวบุษบา ฐุ่น้อม

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(LDD e-Training)

หลักสูตร วินัยและการรักษาวินัย

รุ่นที่ ๒/๒๕๖๔ : พฤษภาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔

(นางสาวภัทราภรณ์ โสเจยยะ)
รองอธิบดีด้านบริหาร